



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

R.G. n. 140 del 02/05/2017

AREA FINANZIARIA
Servizio Economato

DETERMINAZIONE N. 34 DEL 11/04/2017

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI.
ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z141E38C97.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la necessità di acquistare materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali;

CONSTATATO che la spesa da affrontare è quantificabile in € 405,30 IVA inclusa e che necessita assumere impegno di spesa;

RITENUTO provvedere alla fornitura mediante affidamento diretto alla ditta GBR ROSSETTO Spa con sede in Rubano (Padova) alla via Enrico Fermi, 7/9 – P. IVA 00304720287;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), il quale dispone che per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro non è più obbligatorio ricorrere al MEPA, alle centrali di committenza regionali o altro Mercato elettronico;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con **Numero Protocollo INAIL 6442553 del 17/02/2017, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS con validità fino al 17/06/2017;**

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 410/80 *Servizio provveditorato e economato* del bilancio dell'esercizio 2017 in via di approvazione definitiva;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica, il codice CIG n.Z141E38C97;

RICHIAMATI:

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;

-la deliberazione della Giunta Comunale nr. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione*";

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 28.12.2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Peg provvisorio per l'anno 2017;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 30.06.2016 avente per oggetto *Approvazione Piano Esecutivo di Gestione* (art. 169 del D.Lgs 267/2000);

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 30.06.2016 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2016*, nelle more che vengano assegnati i nuovi obiettivi per l'anno 2017;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto *Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione*;

- il Decreto Sindacale n.1 del 02/01/2017 con cui il sottoscritto, è stato nominato, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Finanziaria;

VISTA la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000, nr. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "Documento Unico di Regolarità Contributiva";

VISTA la Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs nr. 118/2016 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

VISTO il Regolamento dei servizi e degli uffici approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il decreto legge 30.12.2016, n. 244, con il quale è differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 50 del 30 marzo 2017 la Giunta Comunale approvava lo schema di bilancio finanziario 2017-2019 (art. 11 D.Lgs 118/2011);

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b, decreto -legge 174/2012;

DETERMINA

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

AFFIDARE alla ditta GBR ROSSETTO Spa con sede in Rubano (Padova) alla via Enrico Fermi, 7/9 – P. IVA 00304720287, la fornitura di materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali.

IMPEGNARE a favore della ditta GBR ROSSETTO Spa con sede in Rubano (Padova) alla via Enrico Fermi, 7/9 –, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanz.	2017			
Cap./Art.	410/80	Descriz.	Servizio provveditorato e economato	
		Miss./Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet.		Spesa non ricorr.
SIOPE				CUP
Creditore	GBR Rossetto SpA Via Enrico Fermi, 7/9 Rubano – Padova -			

Descrizione interv.	Fornitura di materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 405,30	Frazionabile in 12 ===

IMPUTARE la spesa complessiva di € 900,00 IVA inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap./Ar	Importo
2017	410/80	€ 405,30

LIQUIDARE con successivo provvedimento, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, nei modi e termini di legge.

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente, Provvedimenti Dirigenti*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. Umberto IANCHELLO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 02/05/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F. to : Dott. Umberto IANCHELLO

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 04/05/2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F.to Giuseppe CALVIERI

E' copia conforme all'originale

CURINGA, 04/05/2017

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosetta CEFALA'